Klinika za infektivne bolesti

„Dr. Fran Mihaljević“

Zagreb, Mirogojska cesta 8

Dokumentacija

za provedbu postupka jednostavne nabave

Predmet nabave: Izrada dokumentacije potrebne za ishođenje Rješenja o izvedenom stanju nezakonito izgrađenih zgrada (ozakonjenje građevina/dijela građevina objekata javne, namjene)

evidencijski broj: 6/2018 JN

U.br. 01-354-2-2018

Zagreb, ožujak 2018.

**Upute ponuditeljima za izradu ponude**

**1. Podaci o Naručitelju:**

- Naziv naručitelja: Klinika za infektivne bolesti “Dr. Fran Mihaljević”

- Sjedište naručitelja: Mirogojska cesta 8, 10000 Zagreb

- OIB: 47767714195

- Broj telefona: 01/2826-222 (centrala)

- Broj telefaksa: 01/2826-131

- Internetska adresa. [www.bfm.hr](http://www.bfm.hr)

- Adresa elektroničke pošte: [bfm@bfm.hr](mailto:bfm@bfm.hr)

**2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt:**

- Ime i prezime: Dragutin Fotak, struč.spec.oec.

- Broj telefona 01/2826-163

- Broj telefaksa 01/2826-131

- Adresa elektroničke pošte: [dfotak@bfm.hr](mailto:dfotak@bfm.hr), nabava@bfm.hr

**3. Evidencijski broj nabave: 06/2018 JN**

**4. Predmet nabave:**

Izrada dokumentacije za ishođenje Rješenja o izvedenom stanju nezakonito izgrađenih zgrada prema specifikaciji i uvjetima određenim u troškovniku u prilogu ovih uputa.

Procijenjena vrijednost nabave: **185.000,00 kuna** bez PDV-a

Nakon okončanja postupka nabave sklopiti će se ugovor o izvršenju usluga.

Ponuditelj je dužan sukladno ovoj dokumentaciji izraditi svu potrebnu dokumentaciju potrebnu za ishođenje Rješenja o izvedenom stanju nezakonito izgrađenih zgrada, koje se nalaze na k.č. 3714/1, K.o. Gračani u Zagrebu, Mirogojska 8.

Nezakonito izgrađene zgrade, koje su predmet ozakonjenja iz ove Ponude su:

1. Paviljon V.
2. Paviljon IV.
3. Predavaonica
4. Klub liječnika
5. Odlagalište infektivnog otpada

U analizi cijene izrade predmetne dokumentacije uzete su u obzir približne Građevinske bruto površine zgrada, kako slijedi:

Gbp (zadnje legalno stanje):

Paviljon V. = 1.805,01 m2

Paviljon IV. = 1.145,60 m2

Predavaonica = 446,62 m2

Klub liječnika ~ 350,00 m2

Odlagalište infektivnog otpada = 7,56 m2

Gbp (sadašnje izvedeno stanje):

Paviljon V. = 1.985,05 m2

Paviljon IV. = 1.575,20 m2

Predavaonica = 506,50 m2

Klub liječnika = 368,31 m2

Odlagalište infektivnog otpada = 96,00 m2

Namjena svih zgrada je javna, iz područja društvene djelatnosti – zdravstva.

Izrada dokumentacije za ishođenje Rješenja o izvedenom stanju nezakonito izgrađenih zgrada pretpostavlja izradu slijedeće dokumentacije:

**I. Arhitektonske snimke izvedenog stanja nezakonito izgrađene zgrade** (3 primjerka) koju je izradio i ovjerio ovlašteni arhitekt.

Arhitektonska snimka izvedenog stanja nezakonito izgrađenih zgrada po svakoj obrađenoj zgradi sastoji se od:

* *Provjeru izmjerenih tlocrtnih elemenata na licu mjesta*
* *Snimak konstrukcije i izvedenih instalacija*
* *Situacijskog nacrta u M 1:500*
* *Arhitektonskih nacrta zadnjeg legalnog i sadašnjeg izvedenog stanja*
* *Tlocrti, presjeci, pročelja M 1:100*
* *Opći podaci o građevini (kronologija, legalitet, namjena, ulica i kućni broj, broj katastarske čestice i ime katastarske općine, stupanj završenosti)*
* *Iskaz površina i obračunske veličine*
* *Građevinska bruto površina izvedenog stanja*
* *Broj etaža i visina zgrade (u metrima)*
* *Izračun obujma izvedene građevine*
* *Grafički prilozi izračuna gbp u M 1:200*
* *Grafički prilozi izračuna obujma u M 1:200*
* *Podaci za obračun naknade za zadržavanje zgrade u prostoru*
* *Izrada Fotodokumentacije*
* *Obrazac IM-1*

**II. Geodetske snimke izvedenog stanja nezakonito izgrađene zgrade** (3 primjerka) koju je izradila pravna osoba registrirana za obavljanje stručnih geodetskih poslova i ovjerila odgovorna osoba – ovlašteni inženjer geodezije, sukladno posebnom zakonu

**III.** I**zjave ovlaštenog inženjera građevinarstva** da nezakonito izgrađena zgrada ispunjava bitni zahtjev mehaničke otpornosti i stabilnosti prema propisima koji su važili u vrijeme kada je zgrada građena.

**IV. Izjave ovlaštenog arhitekta** da nezakonito izgrađena zgrada ispunjava bitni zahtjev sigurnosti u korištenju i bitni zahtjev zaštite od požara prema propisima koji su važili u vrijeme kada je zgrada građena ili prema važećim propisima.

**V. Izjave ovlaštenog inženjera građevinarstva** da nezakonito izgrađena zgrada ispunjava bitni zahtjev sigurnosti u korištenju i bitni zahtjev zaštite od požara prema propisima koji su važili u vrijeme kada je zgrada građena ili prema važećim propisima.

**VI. Izjave ovlaštenog inženjera elektrotehnike** da nezakonito izgrađena zgrada ispunjava bitni zahtjev sigurnosti u korištenju i bitni zahtjev zaštite od požara prema propisima koji su važili u vrijeme kada je zgrada građena ili prema važećim propisima.

**VII. Izjave ovlaštenog ovlaštenog inženjera strojarstva** da nezakonito izgrađena zgrada ispunjava bitni zahtjev sigurnosti u korištenju i bitni zahtjev zaštite od požara prema propisima koji su važili u vrijeme kada je zgrada građena ili prema važećim propisima.

**NAPOMENA: Usluga mora biti izvršena najkasnije do 28.06.2018.g.**

**5. Dokazi o sposobnosti ponuditelja**

Ponuditelj u postupku nabave mora dostaviti slijedeće dokaze o sposobnosti:

1. Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u vezi s predmetom nabave.

Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost:

\* Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta kojim ponuditelj dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta,

\* ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1., gospodarski subjekt dostavlja izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Dokument ne smije biti stariji od tri mjeseca.

1. Potvrda porezne uprave o stanju duga, ili

važeći jednakovrijedan dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili

ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedan dokument iz točke 2., gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dostavlja izjavu pod prisegom ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana.

1. Preslika ovlaštenja Hrvatske komore arhitekata za ovlaštenog arhitekta ili preslika ovlaštenja Hrvatske komore ovlaštenih inženjera građevinarstva za ovlaštenog inženjera građevinarstva.
2. Izjava da će navedena osoba biti na raspolaganju za izvršenje usluga koje su predmet nabave, za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Izjava mora biti potpisana od osobe koja zastupa ponuditelja i ovjerena pečatom.

Svi dokazi koji se dostavljaju mogu se dostaviti u neovjerenim preslikama.

**6. Provjera ponuditelja:**

Prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja pisanim putem zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su bili traženi. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih obvezan ponovo dostavljati.

Za potrebe dostavljanja dokumenata iz stavka 1. ove točke Naručitelj daje primjereni rok od pet dana od dana dostave zahtjeva.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata iz stavka 1. ovoga članka ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima ponuditelj mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je Naručitelj odredio u postupku nabave.

Ako najpovoljniji ponuditelj u određenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata iz stavka 1. ove točke i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu.

U slučaju iz stavka 4. ove točke Naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

**7. Sadržaj ponude:**

Ponuditelji ponudu predaju u izvorniku, sa sadržajem i prilozima:

* - ponudbeni list - u cijelosti ispunjen, ovjeren i potpisan – obrazac se nalazi u prilogu ove dokumentacije
* - troškovnik - u cijelosti ispunjen, ovjeren i potpisan – obrazac se nalaze u prilogu ove dokumentacije.
* - tražene dokaze sposobnosti (točka 5. ovih uputa);

**8. Način određivanja cijene ponude:**

Cijena ponude izražava se za cijeli predmet nabave. Odabir za kriterij je ekonomski najpovoljnija ponuda, i to da 80% kriterija čini cijena, a 20% kriterija čini rok izvršenja usluge.. U cijenu trebaju biti uračunati svi zavisni troškovi bez PDV-a, koji se iskazuje zasebno iza cijene.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i ukupnu cijenu ponude s PDV-om.

Cijena je fiksna i nepromjenjiva s bilo koje osnove za cijelo vrijeme trajanja ugovora o javnim usluga koji se sklapa u ovom postupku jednostavne nabave. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijena.

Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam,

**9. Način izrade ponude:**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku, pisana latiničnim pismom.

**10. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

**11. Način dostave ponude:**

Ponuditelj podnosi ponudu poštom preporučeno ili neposrednom dostavom na adresu naručitelja: Klinika za infektivne bolesti „Dr. Fran Mihaljević“, Mirogojska cesta 8, 10000 Zagreb.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici. Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabava, predmet nabave, naznaka „ne otvaraj“.

**12. Rok za dostavu ponuda:**

16.03.2018. godine do 12:00 sati, bez obzira na način dostave. Ponude zaprimljene nakon tog roka Naručitelj neće razmatrati te će biti vraćene ponuditelju neotvorene.

**13. Uvjeti plaćanja:**

Ne odobrava se avansno plaćanje. Rok plaćanja je 60 dana od dana obavljenih usluga i ispostave računa. Isključeno je traženje mjeničnih izjava i jamstava.

**14. Kriterij odabira ponude**

Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda, sa podjelom kriterija na financijski i nefinancijski dio, po slijedećem omjeru:

Odnos financijskog i nefinancijskog dijela ponude:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ponuda** | **Kriterij** | **Postotak** | **Maksimalan broj  bodova** |
| Financijski dio | Cijena | 80% | 80 |
| Nefinancijski dio | rok izvođenja usluge | 20% | 20 |
| **UKUPNO** | | **100%** | **100** |

**KRITERIJI ZA ODABIR EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE I NJIHOV RELATIVAN ZNAČAJ:**

***Kriterij I – financijski dio***

|  |  |
| --- | --- |
| Kriterij | Relativni značaj: |
| Cijena | 80% = 80 bodova |

**Sastav i ocjenjivanje odabira sukladno kriteriju cijena ponude:**

20

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti prema ovom kriteriju je **80**.

Maksimalni broj bodova (70) dodijeliti će se ponudi s najnižom cijenom.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

P = Pl/Pt x 80

P – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu sa dvije decimale

Pl - najniža cijena ponuđena u postupku javne nabave

Pt – cijena ponude koja je predmet ocjene

70 – maksimalni broj bodova

***Kriterij II – nefinancijski dio***

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 20. Naručitelj je odredio minimalan i maksimalan rok za izvršenje usluge.

|  |  |
| --- | --- |
| Kriterij | Relativni značaj: |
| Rok izvršenja usluge | 20% = 20 bodova |

21

**Bodovanje – rok izvršenja usluge:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rok izvršenja usluge** | **Broj bodova** |
| do 60 radnih dana | 20 |
| do 65 radnih dana | 15 |
| do 70 radnih dana | 10 |

U svrhu evaluacije necjenovnog kriterija – rok izvršenja usluge ponuditelji su obvezni, kao sastavni dio ponude u troškovniku upisati rok izvršenja usluge. Rok izvršenja podrazumijeva broj radnih računato od dana potpisa Ugovora do dana zaključenja usluge.

**Ukupan broj bodova**

Ukupan broj bodova: broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu + broj bodova koji je ponuda dobila za rok izvršenja usluge

C= P+RI

C – ukupan broj bodova

P – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

RI – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni rok izvršenja usluge

Ponuda sa najvećim brojem bodova se smatra ekonomski najpovoljnijom ponudom.

**OSTALI BITNI UVJETI IZRADE i PREDAJE PONUDE:**

**U slučaju da nadležno tijelo koje izdaje Rješenja o izvedenom stanju nezakonito izgrađenih zgrada (ozakonjenje građevina/dijela građevina objekata javne, namjene) bude zatražilo izmjene ili dopune dokumentacije, Ponuditelj je te izmjene dužan odmah po zahtjevu nadležnog tijela to napraviti. Ponuditelj nema pravo na naknadne troškove koji bi se mogli odnositi na dodatne zahtjeve nadležanih tijela.**

**14. Jamstva**

Temeljem članka 214., a u skladu s člankom 215. Zakona o javnoj nabavi javni naručitelj zahtjeva od gospodarskog subjekta dostavu Jamstva za ozbiljnost ponude – izvornik u obliku solemnizirane zadužnice ili bjanko zadužnice s rokom valjanosti sukladnim roku valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se zahtijeva:

- u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,

- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona,

- neprihvaćanja ispravka računske greške,

- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ili

- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ako okvirni sporazum obvezuje na sklapanje i izvršenje

Javni naručitelj će aktivirati jamstvo za ponudu u skladu s člankom 214. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude je određeno u apsolutnom iznosu i iznosi = **5.000,00 kn.**

**Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj će biti u obvezi, pri zaključenju ugovora o nabavi, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a, u obliku bjanko zadužnice na obrascu propisanom Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012) kojom daje suglasnost da se zaplijene svi njegovi računi kod banaka, te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s njegovom izjavom sadržanom u bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku. U slučaju povrede ugovornih obveza naručitelj se obvezuje da po bjanko zadužnici neće naplatiti iznos veći od 10 % od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Bjanko zadužnica mora biti ovjerena od javnog bilježnika.

15. Ugovorna kazna sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima:

Za slučajeve neispunjavanja i/ili kašnjenja u ispunjavanju i/ili neurednog ispunjenja ugovornih obveza naručitelj ima pravo na ugovornu kaznu koja se obračunava u iznosu od 2 ‰ po danu za svaki dan kašnjenja.

**Naručitelj: Klinika za infektivne bolesti “Dr. Fran Mihaljević” Zagreb, Mirogojska c. 8**

**PONUDBENI LIST**

**za predmet nabave:**

Izrada dokumentacije za ishođenje Rješenja o izvedenom stanju nezakonito izgrađenih zgrada

evidencijski broj: 06/2018 JN

Broj ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuditelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpisnik/ odgovorna osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail adresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Cijena ponude bez PDV-a**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Iznos PDV-a:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Cijena ponude s PDV-om:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rok valjanosti ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( žig i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)